

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA GAGESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR.10 /31.01.2024

privind insusirea Raportului de activitate al Serviciului de Asistenta Comunitara (S.A.C.) pe anul
2023

Avand in vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Găgești in calitate de initiator;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort ;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Gagesti ;
- Raportul de activitate al Serviciului de Asistenta Comunitară pe anul 2023, intocmit de doamna Manea Ramona-Oana, Inspector asistent in aparatul de specialitate al primarului;
- Hotararea Consiliului Local Gagesti nr.71 / 27.10. 2022 privind înființarea Serviciului de Asistență Comunitară și aprobarea Regulamentului de organizare și functionare a Serviciului de Asistență Comunitară
 - prevederile art.11 alin (2) lit.,,c”și alin.(4) din O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare ;
 - in temeiul art.129 alin.(7) lit.,,b”, art.139 alin.(1), art. 196 alin.(1) lit.,,a”, art.197 alin.(1), (2) și (4) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul local al comunei Găgești, județul Vaslui, întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1 – Se insuseste Raportul de activitate al Serviciului de Asistenta Comunitara (S.A.C.) pe anul 2023, prevazut in anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 –Secretarul general al comunei Gagesti va comunica prezenta hotarare, in termen legal, Institutiei Prefectului - judetul Vaslui ,Primarului comunei Gagesti,Compartimentului asistenta sociala, va asigura publicitatea raportului prin afisare la sediul primariei și publicare pe site-ul oficial al primăriei www.primaria-gagesti-vaslui.ro- secțiunea ”Monitorul Oficial Local”.

Găgești, 31 ianuarie 2024

Președinte de ședință,
Consilier,
Ion CRĂCIUN



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei Găgești,
Gabriela TĂBĂCARU

Adoptată astăzi, 31.01. 2024

Cu un nr. de 8... voturi,, pentru” din 8... consilieri prezenti la sedinta.

PRIMARIA COMUNEI GAGESTI
COMPARTIMENTUL DE ASISTENTA SOCIALA
SERVICIUL DE ASISTENTA COMUNITARA

**RAPORT DE ACTIVITATE AL
SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA
PE ANUL 2023**

I. CONSIDERATII GENERALE

I.1. IDENTIFICAREA SERVICIULUI SOCIAL

Serviciul de Asistenta Comunitara (SAC), cod serviciu social 8899CZ-PN-V, a fost infiintat in cadrul furnizorului de servicii sociale acreditat, prin certificatul de acreditare seria AF, nr. 008553, respectiv Compartimentul de Asistenta Sociala al Primariei comunei Gagesti, prin Hotararea Consiliului Local Gagesti cu nr. 71 / 27.10. 2022, si are, in principal, rolul de a creste accesul persoanelor, familiilor si grupurilor la servicii sociale oferite in comunitate prin activitati de informare si consiliere privind drepturile sociale, prevenirea si combaterea unor comportamente care pot duce la cresterea riscului de excluziune sociala.

Serviciul social „Serviciul de Asistenta Comunitara” (SAC), cod serviciu social 8899CZ-PN-V, din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala al Primariei comunei Gagesti, cu sediul in comuna Gagesti, strada Principala nr. 52, infiintat si administrat de furnizorul acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF, nr. 008553, detine Licenta de Functionare seria LF, nr. 0011988, pe o perioada de 5 ani, respectiv pana la data de 12.01.2028.

I.2. SCOPUL SERVICIULUI DE ASISTENTA COMUNITARA

Scopul serviciului social „Serviciul de Asistenta Comunitara” (SAC) este cresterea accesului persoanelor, familiilor si grupurilor la servicii sociale oferite in comunitate prin *activitati de informare si consiliere* privind drepturile sociale, prevenirea si combaterea unor comportamente care pot duce la cresterea riscului de excluziune sociala (violenta in familie, abandon familial, delincventa, s.a.), precum si masuri de sprijin in vederea facilitarii integrarii/reintegrarii sociale si a insertiei/reinsertiei familiale a categoriilor de persoane defavorizate; de *facilitare a accesului pe piata muncii* prin suport pentru obtinerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională; *comunicare și monitorizare situații de risc*: telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici; *alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate*: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, ș.a.;

I.3. CADRUL LEGAL DE INFIINTARE, ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

Serviciul social „Serviciul de Asistenta Comunitara” (SAC) functioneaza cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare si functionare a serviciilor

sociale reglementat de Legea 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, precum și a altor acte normative secundare, aplicabile domeniului.

Standard minim de calitate aplicabil: Ordinul 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au parasit sistemul de protecție a copilului și a altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, servicii acordate în sistem integrat și cantinele sociale.

Serviciul social „Serviciul de Asistență Comunitară” (SAC) este înființat prin Hotărârea consiliului local al comunei Gagesti cu nr. 71/27.10.2022.

I.4. PRINCIPIILE CARE STAU LA BAZA ACORDĂRII SERVICIULUI

Serviciul social „Serviciul de Asistență Comunitară” (SAC) se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale ce guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în standardele minime de calitate aplicabile.

Principiile specifice care stau la baza prestării serviciului social „SERVICIUL DE ASISTENȚA COMUNITARĂ” sunt următoarele:

- a) funcționarea în regim de intervenție imediată, nefiind necesară încheierea contractului de furnizare de servicii;
- b) intervenția integrată;
- c) flexibilitatea organizării serviciului în locul unde este necesară intervenția;
- d) posibilitatea prestării serviciilor fără evaluarea nevoilor persoanei, în funcție de tipul de intervenție, fiind suficientă înregistrarea persoanelor în registrul de evidență sau în liste de prezență;
- e) promovarea unei imagini pozitive în comunitate a categoriilor de persoane vulnerabile sau aflate în situații de dificultate;
- f) promovarea comportamentului civic și asumarea responsabilității sociale de către toți actorii sociali, în vederea prevenirii situațiilor de risc;
- g) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- h) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- i) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;

- j) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare, asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- k) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- l) promovarea relațiilor de colaborare cu serviciul public de asistență socială, precum și cu toți actorii sociali;
- m) participarea beneficiarilor - principiu potrivit caruia beneficiarii participa la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implica activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- n) activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterea calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial;
- o) respectarea dreptului la autodeterminare - fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți.

I.5. CATEGORIILE DE BENEFICIARI

Beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul serviciului social "SERVICIUL DE ASISTENȚA COMUNITARĂ" sunt persoane vulnerabile din comunitate aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială, respectiv:

- copii și familii aflate în dificultate – familii monoparentale, familii tinere, mame minore, copii separați de părinți sau în risc de separare, copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, victimele violenței în familie, lipsa actelor de identitate.
- persoane vârstnice vulnerabile;
- persoane cu dizabilități;
- victime ale violenței în familie;
- persoane apte de muncă din evidența Compartimentului de Asistență Socială, preponderent persoane/familii beneficiare de beneficii sociale, someri de lungă durată;
- alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare și excluziune socială.

I.6. RESURSE UMANE

(1) Serviciul social "SERVICIUL DE ASISTENȚA COMUNITARĂ" funcționează cu un număr de:

- 1 post inspector asistent din cadrul Compartimentului de Asistență Socială care face parte din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu atribuții de informare și consiliere care oferă servicii de identificare, evaluare a nevoilor sociale a persoanelor aflate în dificultate;
- 1 post asistent medical comunitar din cadrul Compartimentului de Asistență Socială care face parte din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu atribuții de identificare a persoanelor/familiilor cu risc medico-social din cadrul comunității.

- 1 post personalul de specialitate, pot activa, pe baza de voluntariat, specialisti in domeniul asistentei sociale.

II. ACTIVITATILE PROPUSE SI OBIECTIVELE STABILITE PENTRU ANUL 2023 SI MODUL IN CARE AU FOST INDEPLINITE

II.1. Principalele functii ale serviciului social sunt urmatoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale in comunitate, prin asigurarea urmatoarelor activitati:

1. evaluare initiala;
2. identificarea vulnerabilitatilor;
3. elaborarea planului de interventie;
4. aplicarea planului de interventie;
5. fisa de monitorizare a cazului;
6. fisa de reevaluare a obiectivelor propuse in Planul de Interventie;
7. raport privind implementarea Planului de Interventie la inchiderea cazului;
8. fisa inchidere caz;
9. aplicare chestionar privind masurarea gradului de satisfactie a beneficiarilor serviciilor oferite;

b) de valorizare a potentialului membrilor comunitatii in vederea prevenirii situatiilor de neglijare, abuz, abandon, violenta, excluziune sociala, etc. , prin asigurarea activitatilor de consiliere sociala, serviciul venind in sprijinul persoanelor vulnerabile cu informatii si indrumari privind rezolvarea problemelor sociale, de sensibilizare si informare a populatiei, respectiv promovarea participarii sociale.

c) de informare a potentialilor beneficiari si a publicului larg despre domeniul de activitate, de promovare a drepturilor beneficiarilor si a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului, in general, precum si de prevenire a situatiilor de dificultate in care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea urmatoarelor activitati:

-activitati de informare a populatiei privind activitatile derulate si serviciile oferite;
- detinerea si punerea la dispozitia beneficiarilor si a publicului larg prin diverse cai de mediatizare, materiale informative privind serviciile oferite si activitatile derulate: materiale scrise, fotografii de informare sau publicitare, postate pe site-ul propriu;

II.2. ACTIVITATI INDEPLINITE IN ANUL 2023

a) Activitati de furnizare a serviciilor sociale prin :

1. Evaluarea initiala - au fost completate un numar de 16 fise de evaluare initiala;
2. Evaluarea vulnerabilitatilor - au fost completate un numar de 16 fise de evaluare a vulnerabilitatilor identificate pe baza evaluarii initiale;

3. Elaborarea planului de interventie – au fost elaborate un numar de 16 planuri de interventie impreuna cu asistentul social, inspectorul asistent si asistentul medical comunitar;
4. Aplicarea planului de interventie – un numar de 16 planuri de interventie au fost aplicate pana in prezent, fiind inchise un numar de 6 cazuri si 10 planuri de interventie aflate in prezent in desfasurare;
5. Fisa de monitorizare a cazului – s-au intocmit un numar de 16 fise de monitorizare;
6. Fisa de reevaluare – s-au intocmit un numar de 16 fise de reevaluare a beneficiarilor;
7. Raport privind implementarea Planului de Interventie la inchiderea cazului: s-au intocmit un numar de 6 rapoarte privind implementarea Planului de Interventie la inchiderea cazului;
8. Fisa inchidere caz – s-au intocmit un numar de 6 fise de inchidere a cazului;
9. Chestionar privind masurarea gradului de satisfactie a beneficiarilor serviciilor oferite – s-au aplicat un numar de 16 chestionare beneficiarilor.

Totodata au fost oferite 16 activitati de consiliere si informare pe diverse teme, in conformitate cu obiectivele si activitatile stabilite in Planurile de interventie . De asemenea, saptamanal au avut loc sedinte de lucru cu personalul de specialitate, lunar a avut loc instruirea personalului privind procedurile de lucru (procedura accesare servicii, procedura evaluare nevoi, procedura de identificare, semnalare si solutionare a cazurilor de abuz si neglijenta, procedura incetare servicii) si anual a fost intocmit planul de pregatire si formare profesionala.

b) de valorizare a potentialului membrilor comunitatii in vederea prevenirii situatiilor de neglijare, abuz, abandon, violenta, excluziune sociala, etc. , prin asigurarea urmatoarelor activitati:

1. activitati de sensibilizare si informare a populatiei: s-au desfasurat campanii locale de promovare a Campaniei Nationale ONCOPREV – Preventie, depistare, diagnostic si tratament precoce al cancerului de col uterin si mamar, la care au participat un numar de 57 femei, campanie prevenire consum de alcool si tigari , in randul minorilor – campanie desfasurata in cadrul scolilor din comuna, in perioada 18-20 decembrie- saptamana Scoala Altfel; campanie de promovare a vaccinului contra gripei sezoniere, campanii de triaj epidemiologic in randul elevilor la scolile de pe raza comunei, campanii de informare a parintilor cu privire la importanta vaccinarii HPV pentru prevenirea cancerului de col uterin in randul fetelor cu varsta cuprinsa intre 11 si 18 ani; au fost impartite pliante si brosure.
 2. promovarea participarii sociale – s-a incurajat participarea la actiuni caritabile, prin donarea de imbracaminte, jucarii si rechizite pentru copii si familii aflate in situatie de vulnerabilitate, prin mentinerea si promovarea protocoalelor de colaborare cu institutiile publice locale : Scoala Gimnaziala Ion Artene Gagesti, Fundatia World Vision Romania, CMI Dr. Gligor Galina, Postul de Politie Gagesti.
- c) Activitati de informare a potentialilor beneficiari, autoritatilor publice si publicului larg despre domeniul sau de activitate si de promovare a drepturilor beneficiarilor si a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului in general, precum si de prevenire a situatiilor de dificultate in care pot intra categoriile

vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:

1. Elaborarea și punerea la dispoziția publicului materiale informative privind activitățile derulate și serviciile oferite – elaborarea de broșuri, anunțuri și afișe și publicarea acestora la sediul serviciului social, cât și distribuirea în comunitate.
2. Informarea continuă a beneficiarilor asupra activităților sau serviciilor derulate, procedurilor utilizate, cât și a oricărui aspect considerat util – campanii de informare privind programele de prevenție, depistare precoce, diagnostic și tratament precoce al cancerului mamar/cancer de col uterin.

II.3. CATEGORII DE BENEFICIARI ELIGIBILI AI SERVICIULUI DE ASISTENȚA COMUNITARĂ ÎN ANUL 2023

Categoriile de beneficiari ai Serviciului de Asistență Comunitară în cursul anului 2023 au fost următoarele:

- copii din familii aflate în situații de vulnerabilitate, din punct de vedere socio-economic
- copii cu cerințe educaționale speciale care sunt sau nu încadrați în grad de handicap
- persoane adulte fără venituri, fără aparținători, bolnave, neînscrise la medic, cu adicții

II.4. CATEGORII DE VULNERABILITĂȚI IDENTIFICATE LA NIVEL DE INDIVID/FAMILIE ȘI COMUNITATE

La nivel de individ (copil, adult, vârstnic), familie:

- Abilități de bază și deprinderi de viață nedezvoltate;
- Părinții copilului au dificultăți economice, venituri insuficiente pentru cheltuielile necesare lunar și care ar avea nevoie de suport suplimentar pentru completarea veniturilor sub diverse forme;
- Membrii familiei nu au locuri de muncă și nici opțiuni de angajare pe plan local;
- Copii cu nevoi speciale, fără certificat de handicap care să îi permită accesul la servicii medicale;
- Nu se cunoaște sau recunoaște necesitatea analizelor de bază, nu se respectă tratamentele primite, sunt utilizate în intervenție aplicarea conceptelor tradiționale naturale;
- Stare de sănătate precară cauzată de alimentație necorespunzătoare, malnutriție;
- Lipsa actelor de identitate duce la lipsa protecției sociale, imposibilitatea sau accesul îngreunat la servicii publice;

- Lipsa motivatiei scolare;
- Parintii/parintele copilului necesita sprijin si consiliere in dezvoltarea de competente parentale adecvate, increderea in sine;
- Parintii necesita sprijin, consiliere in dezvoltarea de competente parentale adecvate;
- Carente intelectuale si afective care impiedica dezvoltarea ulterioara a adultului;
- Comportamente nesanatoase, autodistructive - consumul de alcool;
- Copil nevaccinat conform calendarului;
- Copil din familie monoparentala, mama minora;
- Copil cu comportament la risc in ceea ce priveste viata sexuala;
- Copil cu risc de abandon scolar;
- Copil care a abandonat scoala;
- Copil care traieste intr-o gospodarie afectata de saracie monetara;
- Copil care traieste intr-o locuinta supraaglomerata;
- Situatii conflictuale in familie (total cu tendinte agresive verbale, uneori si fizice, fata de mama);
- Lipsa resurselor necesare (intelectuale, psihice) pentru a-si putea sprijini copiii in educatie – scris, citit, activitati de dezvoltare personala;
- Mentalitatea adultilor fata de invatarea pe tot parcursul vietii , fata de accesarea programului „A doua sansa”, lipsa de interes;
- Parasire timpurie a scolii;

La nivel de comunitate:

- Rata crescuta a tinerilor din grupa de varsta 15-34 de ani care nu sunt cuprinsi intr-o forma de educare, ocupare sau formare profesionala;
- Mediu de afaceri local cu activitate restransa, cu putine locuri de munca disponibile;
- Mentalitatea negativa a comunitatii fata de invatarea pe tot parcursul vietii;

II.5 OBIECTIVE INDEPLINITE IN ANUL 2023

Dezvoltarea Serviciului de Asistenta Comunitara, astfel incat serviciile oferite si activitatile desfasurate sa asigure incluziunea sociala a tuturor categoriilor vulnerabile, cresterea calitatii vietii, tratament egal, nediscriminare si dreptul la o viata demna pentru toti locuitorii comunei Gagesti – obiectiv indeplinit. Situatia persoanelor/ familiilor beneficiare de servicii sociale acordate prin SAC s-a imbunatatit, abordarea integrata dovedindu-si eficienta prin :

- consiliere parentala si dobandirea de competente parentale adecvate;
- constientizarea responsabilitatilor si obligatiilor parintesti privind necesitatea educatiei si consecintele negative ale parasirii timpurii a scolii;
- insusirea abilitatilor de baza si deprinderilor de viata;
- constientizarea si acceptarea nevoilor medicale speciale pentru copil si consiliere in vederea obtinerii certificatului de handicap care sa ii permita acestuia accesul la servicii medicale specifice;
- consiliere nutritionala;
- accesul la servicii de consiliere psihologica prin referirea cazului catre institutii abilitate;

Implementarea unitara si coerenta a prevederilor din domeniul asistentei sociale, corelate cu nevoile si problemele sociale ale Grupului tinta (categorii de beneficiari) – obiectiv indeplinit;

Infiintarea unei baze de date care sa cuprinda informatii privind beneficiarii (date de contact, varsta, nivel de pregatire scolara si profesionala, adresa de domiciliu), date privind indemnizatiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutor pentru invalzire, ajutoare de urgenta, alocatii de sustinere), cuantumul si data acordarii acestora, precum si alte informatii relevante pentru completarea bazei de date

- obiectiv in lucru;

Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autoritati sau institutii publice adaptate nevoilor sociale si resurselor disponibile la nivelul comunei Gagesti initiate si realizate in functie de nevoile sociale si prioritatile generale ale comunitatii locale – obiectiv in lucru.

Dezvoltarea unor atitudini proactive si participative in randul populatiei comunei si a si a beneficiarilor de servicii comunitare prin campanii si actiuni caritabile – in curs de realizare.

II.6. RECLAMATII, SESIZARI, SITUATII DE ABUZ SAU NEGLIJARE BENEFICIARI

Pe parcursul anului 2023 nu au fost inregistrate sesizari si /sau reclamatii din partea beneficiarilor si nu au fost semnalate sau inregistrate cazuri de abuz sau neglijare a beneficiarilor .

S-au aplicat un numar de 16 chestionare privind masurarea gradului de satisfactie a beneficiarilor iar rezultatele au fost pozitive cu privire la adresa colaborarii cu personalul din cadrul S.A.C., la promptitudinea acordarii serviciilor, la serviciile acordate.

III. ACTIVITATI SI OBIECTIVE PROPUSE PENTRU ANUL 2024

III.1. ACTIVITATI PROPUSE

- a) de furnizare a serviciilor sociale in comunitate, prin asigurarea urmatoarelor activitati:
1. evaluare initiala;
 2. identificarea vulnerabilitatilor;
 3. elaborarea planului de interventie;
 4. aplicarea planului de interventie;
 5. fisa de monitorizare a cazului;
 6. fisa de reevaluare a obiectivelor propuse in Planul de Interventie;
 7. raport privind implementarea Planului de Interventie la inchiderea cazului;
 8. fisa inchidere caz;
 9. aplicare chestionar privind masurarea gradului de satisfactie a beneficiarilor serviciilor oferite;
- b) de valorizare a potentialului membrilor comunitatii in vederea prevenirii situatiilor de neglijare, abuz, abandon, violenta, excluziune sociala, etc. , prin asigurarea activitatilor de consiliere sociala, serviciul venind in sprijinul persoanelor vulnerabile cu informatii si indrumari privind rezolvarea problemelor sociale, de sensibilizare si informare a populatiei, respectiv promovarea participarii sociale.
- c) de informare a potentialilor beneficiari si a publicului larg despre domeniul de activitate, de promovare a drepturilor beneficiarilor si a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului, in general, precum si de prevenire a situatiilor de dificultate in care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea urmatoarelor activitati:
1. activitati de informare a populatiei privind activitatile derulate si serviciile oferite;
 2. informarea continua a beneficiarilor asupra activitatilor sau serviciilor derulate, procedurilor utilizate, precum si a altor aspecte considerate utile;
 3. elaborarea de rapoarte de activitate;
 4. actualizarea site-ului/paginii de prezentare a S.A.C.

III.2. OBIECTIVE PROPUSE PENTRU ANUL 2024

Continuarea obiectivelor stabilite anterior, respectiv:

- dezvoltarea Serviciului de Asistenta Comunitara astfel incat serviciile oferite si activitatile derulate sa asigure incluziunea sociala a tuturor categoriilor vulnerabile, cresterea calitatii, tratament egal, nediscriminare si dreptul la o viata demna pentru toti locuitorii comunei Gagesti;
- completarea bazei de date care sa cuprinda informatii privind beneficiarii (date de contact, varsta, nivel de pregatire scolara si profesionala, adresa de domiciliu), date privind indemnizatiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutor pentru invalzire, ajutoare de urgenta, alocatii de sustinere), cuantumul si data acordarii acestora, precum si alte informatii relevante pentru completarea bazei de date;

- realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autoritati sau institutii publice adaptate nevoilor sociale si resurselor disponibile la nivelul comunei Gagesti initiate si realizate in functie de nevoile sociale si prioritatile generale ale comunitatii locale;
- participarea la videoconferinte, intalniri, grupuri de lucru, instruiri, schimburi de experienta cu personalul altor servicii sociale ale furnizorilor publici sau privati atat la nivel judetean, cat si la nivel national;

III.3. BUGET PROPUȘ PENTRU ANUL 2024

Bugetul propus pentru activitatile de formare profesionala continua in vederea creșterii performantei personalului/instruire in anul 2024 :

a) Cursuri de perfectionare

	Numar de persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	2	2000 lei

b) Sesiuni de instruire pentru personalul S.A.C. conform cerintelor standardelor de calitate

Numar de persoane	Activitate	Buget estimat
2	Instruiri lunare ale personalului privind procedurile de lucru	0 lei

IV. CONCLUZII

Serviciul de Asistenta Comunitara – S.A.C. detine Licenta de Functionare seria LF, nr. 0011988, pe o perioada de 5 ani, respectiv pana la data de 12.01.2028. In toate cazurile beneficiarilor care au accesat serviciile oferite prin SAC, s-a identificat, pe baza evaluarii initiale si a listei de vulnerabilitati, necesitatea oferirii de servicii de informare si consiliere acordate de personalul serviciului. Consideram ca abordarea integrata s-a dovedit a fi eficienta pentru a veni in intampinarea problemelor beneficiarilor si pentru a oferi servicii de calitate prin actiuni personalizate. Interventia a acoperit domenii esentiale, in vederea evitarii, pe cat posibil, a marginalizarii si a riscului de excludiune sociala, contribuind la cresterea calitatii vietii si a increderii beneficiarilor de a apela la servicii sociale pe viitor.

INTOCMIT,
Inspector,
Manea Ramona Oana