

DISPOZITIA NR.281 /03.12.2021

privind organizarea inventarierii anuale a patrimoniului comunei Gagesti, judetul Vaslui

PRIMARUL COMUNEI GAGESTI, ec.Stupu Costică

Avand in vedere :

- referatul Compartimentului Financiar-Contabil nr. 5161 din data de 03.12.2021 al privind efectuarea inventarierii patrimoniului comunei Gagesti, judetul Vaslui si constituirea comisiei de inventariere ;
- prevederile art.7 alin (1) din Legea contabilitatii nr.82/1991 (r4), cu modificarile si completarile ulterioare ;
- in baza Ordinului M.F.P Nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitolelor proprii ;
- H.G. nr.2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- in temeiul prevederilor art. 155 alin.(1) lit.,,d", alin.(5) lit.,,d" si ,,e" si art. 196 alin.(1) lit.,,b" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ

D I S P U N

Art.1.-(1) Se constituie comisia de inventariere a bunurilor apartinand patrimoniului comunei Gagesti, in urmatoarea componenta :

- Presedinte : Buta Marian – viceprimarul comunei ;
- Membri : Codiță Cătălin –consilier achizitii publice ;
- Manea Ramona-Oana-inspector ;
- Secretarul comisiei : Mihal Corina-referent.

(2) - In sarcina acestora intra inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii si valorificarea rezultatelor .

Art. 2. Pentru instruirea comisiei de inventariere se împuternicește domnul Buta Marian, presedintele comisiei de inventariere si se va realiza conform P.O. de Inventariere urmand a se consemna intr-un proces verbal.

Art. 3. (1) Inventarierea se va face prin numarare,cantarire si masurare,iar pentru bunurile apartinand domeniului public, inventarierea se va face pe liste separate.Rezultatele inventarierii vor fi consemnate in Registrul-inventar.

(2)Valorificarea inventarierii prin verificarea calculelor asa cum au fost consemnate in Registrul-inventar, confirmarea soldului scriptic și calcularea diferentelor valorice, pentru fiecare cont contabil se împuternicește contabilul Primariei comunei Gagesti , dl Toma Liviu.

Art. 4. (1) Pentru întocmirea situațiilor analitice distincte pentru justificarea soldurilor sintetice ,care nu conțin bunuri se împuternicește domnul Toma Liviu si va proceda astfel:

- Creante/datorii se vor înainta extrase de cont , formularul Model din OMFP nr.2861/2009;
- Conturile de salarii si obligatii asimilate (421-4373) se vor analiza pe baza de proces verbal si se va explica componenta sumelor in nota la politicile contabile bilant;
- Casa -intocmirea de procese verbale de verificare gestionara, conform Ordinului MDRAP nr.144/2016-Anexa-5 model 2016 ITL 020;
- disponibilitatile banesti in conturi la banci, se va întocmi un proces verbal de verificare pe baza extraselor de cont;
- creantele de la bugetul local pe baza de punctaj: indicatori de venit contabilitate si lista de ramasita(se ataseaza fise de cont pe indicatori si lista de ramasita).

(2) Toate rezultatele se preiau in procesul verbal de valorificare a rezultatelor inventarierii si se supun aprobarii ordonatorului de credite. Procesul verbal de valorificare va contine elementele din Ordinul MFP nr. 2861/2009 si va fi prezentat spre aprobare si valorificare in termen de 5 zile lucratoare la ordonatorul de credite.

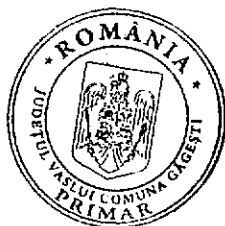
(3) Comisia de inventariere va proceda la analizarea bunurilor uzate/degradate care urmeaza a fi supuse casarii, ulterior valorificarii inventarului, iar casarea se va face ulterior pe baza datelor extrase din rubrica special prevazuta in listele de inventariere privind gradul/valoarea depreciata/uzata, cu aprobarea Consiliului local.

Art.5. Inventarierea se va efectua in perioada 08.12.2021-17.12.2021 la gestiunile Primariei comunei Gagesti, Serviciul pentru Situatii de Urgenta, Camin Cultural si Biblioteca comunala, si va cuprinde toate categoriile de bunuri : mijloace fixe, materiale, obiecte de inventar, active in curs de executie, active necorporale, casa si contul de disponibil, datoriile, creantele, bunurile valorice si formularele cu regim special, etc.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se vor ocupa persoanele nominalizate, iar prin grija secretarului general al comunei câte un exemplar din prezenta, va fi înaintat, in termen legal, Instituției Prefectului, județului Vaslui și persoanelor nominalizate la art. 1 si 4, prin inmanarea unui exemplar sub semnatura.

Emisa astazi, 03 decembrie 2021

PRIMAR,
ec. Costică STUPU



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei Gagesti,
Gabriela TĂBĂCARU

