

DISPOZITIA Nr.148 /08.02.2022

privind constituirea comisiei de evaluare si solutionare a cererilor de concesiune pajisti permanente prin atribuire directa si constituirea comisiei de solutionare a contestatiilor

PRIMARUL COMUNEI GAGESTI, ec.Stupu Costică

Avand in vedere :

-Hotararea Consiliului Local Gagesti nr.12/28.01.2022 privind aprobarea inchirierii prin atribuire directa a suprafetei de 245,0653 ha pajisti permanente, proprietatea privata a comunei Gagesti;

- prevederile art.9 alin.(2), art.20 pct.4 din O.U.G nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;

-art.6 alin.(1) si(2) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin H.G nr. 1064/2013 , cu modificarile si completarile ulterioare;

- în temeiul art.155 alin.(1) lit.,,e”, art. 196 alin. (1) lit „b” din Codul administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1. Se constituie comisia de evaluare si solutionare a cererilor pentru inchiriere pajisti permanente la nivelul UAT Gagesti, in urmatoarea componenta:

Presedinte: Buta Marian, viceprimarul comunei;

Membri: Codiță Cătălin, Consilier superior in aparatul de specialitate al primarului;
Manole Alina-Maria, Consilier principal in aparatul de specialitate al primarului;
Tăbăcaru Liviu, personal contractual in aparatul de specialitate al primarului;
Goanță Alexandru –consilier local;

Art.2. Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor formulate impotriva solutionarii cererilor de inchiriere pajisti permanente la nivelul UAT Gagesti, in urmatoarea componenta:

Presedinte: Tăbăcaru Gabriela, secretar general al comunei;

Membri: Toma Liviu , referent superior in aparatul de specialitate al primarului;
Mihai Sergiu, referent superior in aparatul de specialitate al primarului;
Borș Corneliu –consilier local;
Sîrghi Neculai–consilier local.

Art.3. Procedura de închiriere prin atribuire directa a suprafetei de 245,0653 ha pajisti permanente este prevazuta Anexa care face parte integranta din prezenta Dispozitie.

Art.4. Comisia nominalizata la art. 1, din prezenta dispozitie , se va intruni în data de 25 februarie 2022, ora 10,00, la sediul Primariei comunei Gagesti, pentru a analiza cererile inregistrate si documentele anexate. Comisia va anunta cererile respinse precum si motivele respingerii .

Art.5 Comisia de evaluare si solutionare a cererilor pentru inchiriere pajisti permanente se va intruni în sedinta publică in data de 28 februarie 2022, ora 10,00, la sediul Primariei comunei Gagesti, pentru atribuirea pajistii crescatorilor de animale care indeplinesc conditiile de calificare, asigurandu-se incarcatura minima de 0,3 UVM /ha pana la incarcatura

maxima de 1UVM /ha., calculata conform Ordinului nr.544/2013 privind metodologia de calcul al incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste.

Art.6 Desfasurarea sedintei Comisiei de evaluare si solutionare a cererilor si deciziile acesteia se vor consemna intr-un proces verbal semnat de toti membrii comisiei .

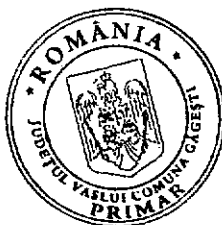
Art.7 Impotriva masurilor dispuse de comisia de solutionare a contestatiilor, persoana nemultumita se poate adresa instantei de contencios administrativ, in conditiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.8 Prezenta dispozitie va fi comunicata, in termen legal, prin grija secretarului general al comunei, Institutiei Prefectului- judetul Vaslui , persoanelor nominalizate in prezenta dispozitie si se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei si publicare pe pagina de internet www.primaria-gagesti-vaslui.ro.

Emisă astăzi, 08 februarie 2022

PRIMAR,

ec. Stupu Costică



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei Găgești,
Tăbăcaru Gabriela



PROCEDURA

privind închirierea prin atribuire directă a suprafeței de 245,0653 ha pajisti permanente, proprietatea privată a comunei Găgești, disponibilă, ramasă nealocată

CAPITOLUL I – INFORMATII GENERALE, SCOPUL SI OBIECTUL INCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTA

1.1. Pajistea care urmează să fie închiriată, prin atribuire directă, în suprafața de 245,0653 ha este proprietatea privată a comunei Găgești și este situată în extravilanul localităților din comuna Găgești, județul Vaslui.

1.2. Închirierea se face prin atribuire directă, pe sate, în vederea pășunatului bovinelor, ovinelor și caprinelor.

1.3. Scopul închirierii prin atribuire directă îl constituie punerea în valoare a pajistii cât mai eficient, soluționarea și gestionarea pajistii în interesul colectivității locale pe criterii obiective și nediscriminatorii.

CAPITOLUL II – CONDITII DE PARTICIPARE si PROCEDURA DE ATRIBUIRE

2.1. Procedura de atribuire a pajistii este atribuirea directă, conform art.9 alin.(2) din O.U.G nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. La procedura de atribuire directă pot participa persoane fizice și juridice care au animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor (R.N.E.), membri ai colectivității locale, care au domiciliul sau sediul social în comuna Găgești, județul Vaslui și care nu au datorii față de bugetul local. Prioritate au persoanele fizice și juridice care nu au alte contracte de concesiune/închiriere, valabile, încheiate cu comuna Găgești, în vederea pășunatului.

Închirierea pajistii se face, prin atribuire directă, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice, depuse la Primăria comunei Găgești, însoțite de următoarele documente:

Persoane fizice :

-copie act de identitate ;

-dovada achitării la zi a obligațiilor fiscale către bugetul local (certificat fiscal);

-copie a cardului de exploatare din Registrul Național al Exploatațiilor și /sau adeverință de la medicul veterinar privind numărul cardului de exploatare;

-acte doveditoare pentru animalele deținute, respectiv :lista cu numerele de crotalii pentru animalele deținute, eliberată de medicul veterinar ; copii ale fișelor de identificare pentru ovine și caprine și/ sau lista cu numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate ;

-adeverință de la registrul agricol din care rezultă numărul de animale deținut ;

-declarație pe propria răspundere de asigurare a unei încărcături minime de 0,3 UVM pentru suprafața solicitată.

Persoane juridice :

- copie statut, act constitutiv privind obiectul de activitate : creșterea animalelor ;
- dovada achitării la zi a obligațiilor fiscale către bugetul local (certificat fiscal);
- dovada înregistrării persoanei juridice în Registrul National al Exploatațiilor –copie după cardul de exploatație și /sau adeverință de la medicul veterinar cu numărul cardului de exploatație;
- în cazul în care crescătorii de animale sunt constituiți într-o asociație cu personalitate juridică se va prezenta lista și copiile cardurilor de exploatație din Registrul National al Exploatațiilor a membrilor asociației și /sau adeverință de la medicul veterinar privind numărul cardului de exploatație;
- copie Certificat de înscriere în registrul Asociațiilor și Fundațiilor, după caz ;
- copie certificat unic de înregistrare ;
- copie act de identitate reprezentant legal ;
- acte doveditoare pentru animalele deținute, respectiv :lista cu numerele de crotalii pentru animalele deținute, eliberată de medicul veterinar ; copii ale fișelor de identificare pentru ovine și caprine și/ sau lista cu numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate ;
- adeverința de la registrul agricol din care rezultă numărul de animale deținut ;
- declarație pe propria răspundere de asigurare a unei încărcături minime de 0,3 UVM pentru suprafața solicitată ;
- declaratie pe proprie răspundere a reprezentantului legal că nu este în procedura de reorganizare judiciară sau faliment.

2.4. Cererile , insotite de intreaga documentatie , se depun la Primaria comunei Gagesti, la doamna Manole Alina Maria, Consilier asistent la Compartimentul Registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului , pana la data de 24.02. 2022, ora 15,30. Cererile depuse se vor inregistra in registrul general de corespondenta al Primariei si vor fi inaintate impreuna cu documentaia atasata Comisiei de evaluare a cererilor.

2.5. Comisia de solutionare a cererilor se va intruni in data de 25 februarie 2022 , ora 10,00 , la sediul Primariei comunei Gagesti, pentru a analiza cererile inregistrate si documentele anexate. Comisia va anunta cererile respinse precum si motivele respingerii .

2.6. Comisia de evaluare si solutionare a cererilor pentru inchiriere pajisti permanente se va intruni in data de 28 februarie 2022, ora 10,00, la sediul Primariei comunei Gagesti, pentru atribuirea directa a pajistii crescatorilor de animale care indeplinesc conditiile de calificare.

2.7. Atribuirea concesiunii se face daca se indeplinesc conditiile de calificare , asigurandu-se incarcatura minima de 0,3 UVM /ha pana la incarcatura maxima de 1UVM /ha., calculata conform Ordinului nr.544/2013 privind metodologia de calcul al incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste.

Coeficientii de conversie a animalelor erbivore in Unitati Vite Mari(UVM):

Categoria de animale	Coeficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci si alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0
Bovine intre 6 luni si 2 ani	0,6	1,6
Bovine de mai putin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

Pentru a calcula incarcatura de animale necesara pe hectar se inmulteste numarul de animale care pasuneaza cu coeficientul prezentat in tabelul de mai sus, iar produsul rezultat se imparte la numarul de hectare utilizate pentru pasunat.

2.8. Atribuirea pajistilor permanente se va face în sedinta publică, pe sate, in data de 28 februarie 2022.

2.9. Sedinta va incepe prin citarea participantilor inscrisi si se vor anunta cererile respinse precum si motivele respingerii. Solicitantii vor participa la sedinta prezentand actul de identitate si eventualele procuri in cazul mandatarilor.

2.10. (1) In situatia in care pe un lot sunt mai multe solicitari, Comisia de solutionare a cererilor va aplica regula dialogului competitiv si va desemna câstigator ofertantul care ofera pretul cel mai mare.

(2) Pretul de pornire pentru inchirierea pajistii este cel stabilit in raportul de evaluare in functie de calitatea pajistii. Strigarile se vor face de catre presedintele comisiei, adjudecarea facandu-se in favoare ofertantului care la cea din urma strigare a oferit pretul cel mai mare.

Pasul între strigari fiind de 5% din pretul de pornire.

2.11. Desfasurarea sedintei si deciziile Comisiei de evaluare si solutionare a cererilor se vor consemna într-un proces verbal semnat de toti membrii comisiei .

CAPITOLUL III – SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR

3.1. În termen de 2 zile lucratoare de la comunicarea suprafetei atribuite , participantii nemultumiti pot formula contestații cu privire la modul în care s-a desfasurat procesul de atribuire. Contestatiile formulate se pot depune la Primaria comunei Gagesti, la doamna Manole Alina Maria, Consilier asistent la Compartimentul Registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului. Contestatiile depuse se vor inregistra in registrul general de corespondenta al Primariei si vor fi inaintate Comisiei de solutionare a contestatiilor . În termen de 2 zile lucratoare de la expirarea perioadei de depunere a contestațiilor , Comisia se va intruni în vederea analizarii si soluționarii contestațiilor depuse și va comunica răspunsul contestatarului.

3.2. În cazul în care contestația este fondată, Comisia de solutionare a contestatiilor va propune primarului reluarea procesului de atribuire doar pentru suprafetele de pajisti contestate .Primarul va dispune organizarea unei noi sedinte.

3.3. Persoanele nemultumite de solutionarea contestatiilor se pot adresa instantei de contencios administrativ in conditiile Legii nr.554/2004 .

CAPITOLUL IV – CONDITII DE MEDIU

4.1. Chiriasii poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

CAPITOLUL V- NIVELUL CHIRIEI

5.1. Pretul chiriei se stabileste conform Rapoartelor de evaluare, aprobate de consiliul local, in functie de categoria pajistii la care se adauga impozitul pe terenul ce face obiectul contractului de inchiriere , conform Codului fiscal si H.C.L. Gagesti.

5.2. Chiria se va indexa anual in functie de indicele inflatiei aferent anului fiscal respectiv.

5.3. Chiria stabilita conform Rapoartelor de evaluare se aplică până la aprobarea amenajamentului pastoral .

CAPITOLUL VI- DURATA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

6.1. Durata contractului de inchiriere este de 7 ani.

6.2 .Subînchirierea sau cesionarea pajistii de catre locatar este interzică .

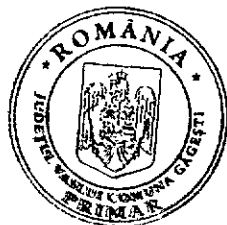
CAPITOLUL VII- CONDITII PRIVIND EXPLOATAREA PAJISTII

- 7.1. Perioada de pasunat a animalelor este cuprinsa intre 25.04 - 05.12. a fiecarui an. În perioada 06 decembrie – 24 aprilie pășunatul este interzis.
- 7.2. Organizarea pasunatului se va face pe specii de animale: bovine, ovine si caprine.
- 7.3. Chiriasii vor efectua anual lucrari de fertilizare si intretinere a pajistii.
- 7.4. Pentru o utilizare optimă a pajistilor destinate bovinelor, in fiecare tarla inchiriata, pasunatul bovinelor se va efectua in devalmasie, cu respectarea incarcaturii de UVM/ ha.
- 7.5. Anual, pana la data de 1 martie, sa depuna , la Compartimentul Registrul agricol, declaratie pe propria raspundere privind efectivul de animale scoase la pasunat si adeverinta eliberata de medicul veterinar privind codul de exploatare si numarul de animale detinute pentru verificarea incarcaturii de animale/ha.
- 7.6. Nerespectarea perioadei de pasunat, nerespectarea incarcaturii de animale / ha(minim 0,3UVM/ha si maxim 1,0 UVM /ha), neefectuarea lucrarilor de fertilizare si de intretinere a pajistii , nerespectarea depunerii declaratiei si adeverintei pana cel târziu la data de 01 martie a anului in curs, inregistrarea debitelor restante de catre locatari, da dreptul locatorului sa rezilieze unilateral contractul de inchiriere, cu notificarea prealabila a locatarului.

CAPITOLUL VIII- DISPOZITII FINALE

- 8.1. Modul de plata al chiriei și clauzele speciale se vor stabili prin contractul de inchiriere.
- 8.2. Dupa aprobarea de catre consiliul local al amenajamentului pastoral , contractele de inchiriere se vor modifica prin acte aditionale care vor cuprinde amenajamentul pastoral si conditiile speciale de indeplinire a contractului, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.
- 8.3. Contractele de inchiriere și procesele verbale de predare – primire a suprafetei de pajiste se vor incheia in termen de 20 de zile calendaristice de la data solutionarii cererilor. Nerespectarea acestui termen din vina locatarului, conduce la pierderea inchirierii.

PRIMAR,
ec. Stupu Costică



Secretar general al comunei Gagesti,
Tabacaru Gabriela

